



سازمان امور عشایر ایران
اداره امور عشایر استان قزوین

گزارش آسیب شناسی عملکرد سال ۱۴۰۱

و

تدوین برنامه های بهبود

اداره امور عشایر استان قزوین

پاییز ۱۴۰۱

گزارش تحلیل و آسیب شناسی عملکرد با همکاری افراد ذیل تهیه و منتشر شده است. از کلیه افرادی که در تهیه این گزارش مشارکت داشته اند قدردانی می گردد:

نام و نام خانوادگی	سمت	نوع همکاری
سعید ابیت گنجه	رئیس اداره امور عشایر استان	نظارت
آذر کردی	مسئول طرح و برنامه اداره عشایر قزوین	تدوین
مجتبی نیک نما	مسئول امور تعاونی های اداره امور عشایر استان	تحلیل بخش شاخص های عمومی
سجاد غلامی	مسئول بهسازی و تولید اداره امور عشایر استان	تحلیل بخش شاخص های اختصاصی
محمد شکری	مسئول عمران اداره امور عشایر استان	تحلیل بخش شاخص های اختصاصی
سعید نجفی	مسئول مطالعات اداره امور عشایر استان	تحلیل بخش شاخص های اختصاصی
ساناز حسن پور	ناظر طرحهای عمرانی	صفحه آرایی

فهرست مطالب:

شماره صفحه

پیشگفتار.....۴
فصل اول : کلیات

اهداف و مأموریت های سازمان امور عشایر ایران.....۶
شرح وظایف اداره امور عشایر استان۸
ساختار اداره امور عشایر استان.....۹

فصل دوم : تبیین و شناسایی شاخص های عملکرد

نمودار تعداد شاخص های عمومی، اختصاصی و استانی ارزیابی شده در دستگاه اجرایی در مقایسه با متوسط استان سال ۱۴۰۱.....۱۳
نمودار توزیع فروانی تجمعی عملکرد شاخص های عمومی دستگاه اجرایی سال ۱۴۰۱.....۱۳
نمودار رتبه های کسب شده دستگاه اجرایی به تفکیک شاخص های عمومی، اختصاصی و مجموع سال ۱۴۰۱ در مقایسه با سنوات گذشته.....۱۴
نمره استاندارد سازی شده عملکرد عمومی و اختصاصی دستگاه اجرایی سال ۱۴۰۱ در مقایسه با سنوات گذشته.....۱۴
شاخص های عمومی ارزیابی عملکرد۱۵
شاخص های اختصاصی عملکرد ۱۴۰۱.....۱۷
شاخصهای استانی ارزیابی عملکرد سال ۱۴۰۱.....۱۸

فصل سوم : تبیین و آسیب شناسی عملکرد

نمودار تغییرات امتیاز عملکرد دستگاه اجرایی به تفکیک شاخص های عمومی، اختصاصی و مجموع سال ۱۴۰۱ در مقایسه با سنوات گذشته.....۲۴
نمودار درصد تحقق عملکرد شاخص های عمومی استانی سال ۱۴۰۱ در مقایسه با متوسط استان.....۲۵
نمودار محور رضایتمندی از خدمات سال ۱۴۰۱ در مقایسه با متوسط استان.....۲۶
نمودار درصد تحقق عملکرد دستگاه اجرایی در فعالیتهای شاخص تبیین دستاوردها و اقباع افکار عمومی سال ۱۴۰۱ در مقایسه با متوسط استان.....۲۸
نمودار درصد تحقق عملکرد دستگاه اجرایی در فعالیت های شاخص فعال سازی کارگروه توسعه مدیریت دستگاه سال ۱۴۰۱ در مقایسه با متوسط استان.....۳۱
نمودار درصد تحقق عملکرد دستگاه اجرایی در فعالیت های شاخص شفافیت عمومی دستگاه سال ۱۴۰۱ در مقایسه با متوسط استان.....۳۳
درصد تحقق عملکرد شاخص های اختصاصی دستگاه اجرایی سال ۱۴۰۱ در مقایسه با سنوات گذشته.....۳۶
نمودار توزیع فروانی تجمعی نسبت عملکرد به استاندارد (شاخص های اختصاصی سال ۱۴۰۱ در مقایسه با متوسط استان.....۳۸

فصل ۴ : برنامه بهبود عملکرد

تغییرات امتیاز عملکرد دستگاه اجرایی به تفکیک شاخص های عمومی، اختصاصی و مجموع سال ۱۴۰۱ در مقایسه با سنوات گذشته.....۴۴

پیشگفتار :

کلیه دستگاه های اجرایی ، به منظور توسعه ، رشد و پایداری در عرصه رقابتی امروز به نوعی سیستم عملکرد نیاز دارند که در قالب آن قادر به سنجش کارایی و اثر بخشی برنامه های سازمانی ، فرآیندها ، و منابع انسانی خود باشند . سازمان های کارا به جمع آوری و تحلیل داده ها بسنده نمی کنند بلکه از این داده ها برای بهبود عملکرد سازمان و تحقق رسالت ها و استراتژی ها استفاده می نمایند . به عبارت دیگر به جای ارزیابی عملکرد به مدیریت عملکرد می پردازند .

اداره امور عشایر استان قزوین به عنوان یکی از دستگاه های اجرایی به فرآیند های ارزیابی عملکرد به عنوان ابزاری مناسب جهت شناسایی نقاط قوت و ضعف نگاه ویژه ای داشته و با توجه به تازه تأسیس بودن اداره و محرومیت مضاعف خدمت گیرندگان امید است با کاهش نقاط ضعف و بهبود و اصلاح فرآیند ها شاهد خدمات رسانی بیشتر به تولید کنندگان زیر بخش ، افزایش میزان تولیدات محصولات پروتئینی و لبنی و پایداری زیستی عشایر استان باشیم .

رئیس اداره امور عشایر استان

سعید ابیت گنجه

فصل اول:

کلیات

اهداف و مأموریت های سازمان امور عشایر

الف - هدف

ارائه خدمات مناسب به منظور بهبود و توسعه وضعیت اجتماعی، اقتصادی و تولیدی عشایر کوچنده کشور.

ب - وظایف اساسی

- ❖ سیاستگذاری و برنامه ریزی در راستای توسعه زیربنائی، اجتماعی، اقتصادی و فرهنگی جوامع عشایری و نیز ساماندهی و ارائه خدمات به آنها.
- ❖ سیاستگذاری، برنامه ریزی و نظارت بر اجرای طرح های زیربنائی، عمرانی و نوسازی مربوط به امور دامداران متحرک (کوچ رو..)
- ❖ برنامه ریزی به منظور توسعه، حمایت و پشتیبانی از واحدهای تولیدی تعاونی عشایری نظیر علوفه کاری، مرغداری، تولید عسل، سبزی کاری و کشت گیاهان دارویی و صنعتی.
- ❖ سیاستگذاری و برنامه ریزی به منظور اجرای برنامه های آموزشی به منظور ارتقاء دانش فنی و مهارت دامداران متحرک (کوچ رو) در زمینه تغذیه دام، پیشگیری از امراض دامی، بهره برداری از مراتع، دامپروری، بهداشت محیط، خدمات دامپزشکی و توسعه صنایع دستی.
- ❖ برنامه ریزی و انجام اقدامات و هماهنگی های لازم به منظور تسهیل در تامین نهاده های دامی، افزایش تولید و حمایت از صنایع وابسته به دامپروری عشایر با مشارکت و همکاری نهادهای ذیربط.
- ❖ برنامه ریزی، هماهنگی و انجام اقدامات لازم به منظور اسکان عشایر داوطلب اسکان با همکاری مراجع ذیربط.
- ❖ برنامه ریزی و فراهم نمودن زمینه ایجاد و نگهداری گذرگاه ها، آبشخورها، پناهگاه ها و انبارهای ذخیره علوفه دام و تامین آب شرب انسان دام.
- ❖ برنامه ریزی و انجام هماهنگی های لازم به منظور ساماندهی و توسعه بازاریابی، حمل و فروش فرآورده های دامی، کشاورزی و صنایع دستی عشایر.
- ❖ برنامه ریزی به منظور ارتقاء سطح دانش، بهداشت و آموزش جامعه عشایری با همکاری دستگاه های ذیربط.
- ❖ برنامه ریزی و پیگیری اختصاص یارانه متناسب با فعالیت های جامعه عشایری.

- ❖ بررسی، مطالعه و تحلیل شرایط و ویژگی های جوامع عشایری به منظور آسیب شناسی تنگناها و مشکلات و ارائه راهکارها به مراجع مربوطه.
- ❖ مطالعه و شناسایی ظرفیت ها، امکانات و نیازمندی های دامداران متحرک (کوچ رو) در امور مربوط به دام و اسکان عشایر داوطلب و برنامه ریزی به منظور بهبود سطح معیشتی و حرفه ای آنها.
- ❖ تهیه، تنظیم و نظارت بر اجرای برنامه ها و طرح های مربوط به صنعتی کردن دامپروری عشایر.
- ❖ تدوین الگوها و تعیین نظام های بهره برداری منابع دامی عشایر.
- ❖ نظارت بر روند بهره برداری و چرای دام عشایر در مراتع به منظور رعایت ضوابط فنی و علمی مرتعداری و حفظ مراتع کشور.
- ❖ هماهنگی و اقدام لازم برای پیش بینی و فراهم نمودن تسهیلات اعتباری مورد نیاز جامعه عشایری.
- ❖ برنامه ریزی و اقدام لازم به منظور توسعه مشارکت و تقویت تعاونی های تولیدی و خدماتی در مناطق عشایری.
- ❖ هماهنگی و تعامل لازم با سایر دستگاه ها و مراجع ذیربط به منظور ایجاد هماهنگی در اجرای برنامه های توسعه ای در مناطق عشایری.
- ❖ پیگیری و انجام اقدامات لازم برای تامین منابع مالی جبران خسارت های طبیعی به جامعه عشایری.
- ❖ انجام مطالعات امکان سنجی و برنامه ریزی برای اسکان عشایر داوطلب در کانون های توسعه.
- ❖ مطالعه و طراحی نظام های بهره برداری متناسب با جامعه عشایری و نظارت بر آنها.
- ❖ پیگیری و اقدام لازم به منظور اختصاص اراضی مناسب موات و پایاب سدها برای اسکان عشایر.
- ❖ برنامه ریزی و نظارت بر ساماندهی کوچ و اسکان عشایر با ایجاد اشتغال پایدار برای ارتقاء شاخص های برخورداری جوامع عشایری.
- ❖ سیاستگذاری و نظارت بر اجرای طرح های تجهیز منابع آب و خاک و حمایت از اجرای طرح های توسعه کشاورزی، دامپروری، آبیاری پروری و تولیدات گیاهی و صنایع دستی عشایر.
- ❖ هماهنگی و نظارت بر ایجاد مراکز آموزشی، بهداشتی، درمانی، فرهنگی، پست، مخابرات، پاسگاه نیروی انتظامی و پایگاه بسیج عشایری با هماهنگی مراجع ذیربط.
- ❖ برنامه ریزی و هماهنگی لازم به منظور برخورداری جوامع عشایری از انرژی های نو و خورشیدی.
- ❖ هماهنگی لازم با مراجع ذیربط به منظور توسعه بیمه در مناطق جامعه عشایری.

شرح وظایف اداره امور عشایر استان

- شناسایی مناطق زیست و وضعیت اقتصادی و اجتماعی عشایر در حوزه عملیات
- شناسایی امکانات و پتانسیل‌های بالقوه در مناطق عشایری
- برنامه ریزی در جهت ساماندهی به زندگی عشایر با توجه به امکانات منطقه ای
- بررسی و تعیین احتیاجات عشایر در منطقه عملیات در زمینه علوفه، تولیدات کشاورزی، آب آشامیدنی و مورد نیاز دامها، خدمات عمرانی و امور زیربنایی
- نظارت بر نحوه چرای دام از لحاظ رعایت ضوابط فنی، علمی و مرتعداری
- نظارت و حسابرسی بر عملکرد اتحادیه و تعاونی‌های عشایری حوزه فعالیت استان
- برنامه ریزی برای جایگزینی سوخت فسیلی بمنظور حفظ و احیاء مراتع، احداث مراکز توزیع مواد سوختی و ترویج و ارائه امکانات لازم
- مطالعه کانونهای مستعد توسعه مناطق عشایری
- تهیه و تنظیم آمار جمعیت، تعداد دام عشایر و همچنین شناخت مسیر کوچ عشایر و اتراق گاه های عشایر
- فراهم آوردن زمینه های ایجاد و گسترش فعالیتهای تعاونی های عشایری
- ارشاد و کمک در جهت تاسیس و اداره تعاونیهای تولید، توزیع و مصرف عشایر
- فراهم آوردن تسهیلات لازم بمنظور اعطای وام جهت امور کشاورزی، دامداری، دامپروری و علوفه کاری، زنبور داری، امور شیلات، گیاهان دارویی، صنعتی و صنایع تبدیلی
- شناسایی عشایر متمایل به اسکان و همکاری در تهیه و اجرای طرحهای مربوط به اسکان
- پیگیری و فراهم نمودن زمینه های اجرایی خط و مشی های ابلاغی سازمان امور عشایر
- انجام امور اداری و مالی مربوطه

ساختار اداره امور عشایر استان :

اداره امور عشایر استان قزوین در سال ۱۳۹۶ با مراجعات مکرر و پیگیریهای بسیار عشایر استان قزوین به سازمان امور عشایر ایران و با هدف خدمات رسانی مطلوبتر به عشایر محروم اما مولد استان قزوین تأسیس شد. شروع به کار اداره با حضور دو نفر نیروی رسمی و پیمانی با مشقات عدیده صورت گرفت . و در سال ۹۹ با استخدام ۴ نیروی پیمانی و همچنین دو نفر نیروی شرکتی در سال ۱۴۰۱ سنگینی خدمات رسانی در سطح استان و کمبود نیروی انسانی تا حدودی تعدیل گشت .

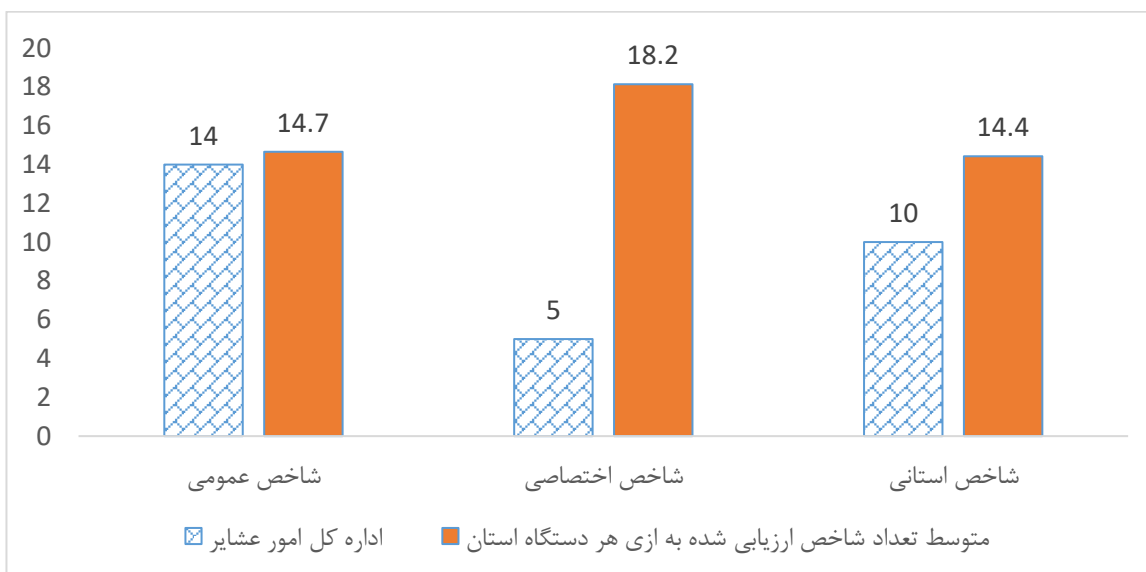


شناسه یکتا	عنوان
۶۱۵۲۲۶	۱- اداره امور عشایر استان قزوین
۱۰۱۲۲۳۵۳۶	○ کارشناس کشاورزی
۱۰۱۲۲۳۵۳۴	○ کارشناس آموزش و ترویج
۱۰۱۲۲۳۵۳۵	○ کارشناس امور تعاونیها
۱۰۱۲۲۴۷۸۴	○ رییس
۱۰۱۲۲۳۵۴۲	○ کارشناس امور اداری و مالی
۱۰۱۲۲۳۵۳۷	○ کارشناس بهسازی امور تولید
۱۰۱۲۲۳۵۴۱	○ کارشناس ساماندهی و هماهنگی امور عشایر
۱۰۱۲۲۳۹۷۹	○ مسئول امور مالی
۱۰۱۲۲۴۵۷۹	○ مسئول حراست
۱۰۱۲۲۳۵۳۸	○ کارشناس عمران
۱۰۱۲۲۳۵۳۹	○ کارشناس برنامه ریزی و بودجه

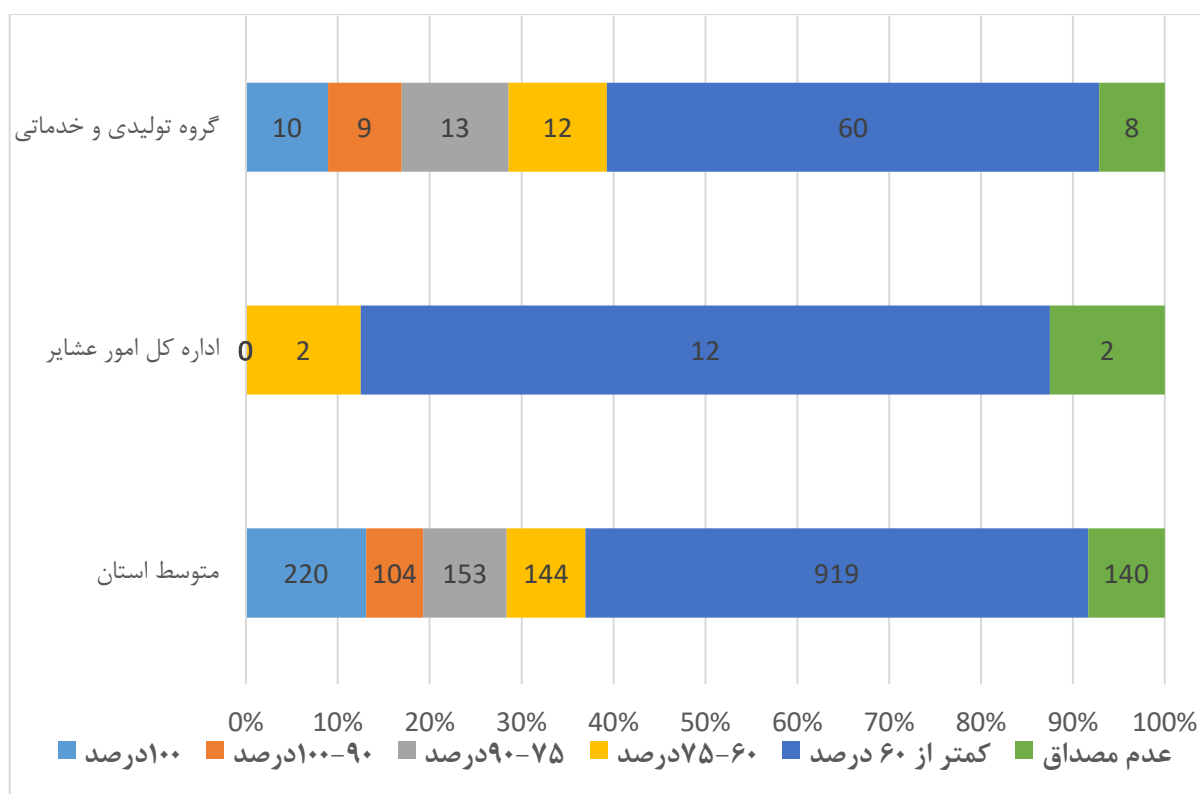
لیست خدمات اداره امور عشایر استان قزوین:

عنوان خدمت	شناسه خدمت	عنوان زیر خدمت	شناسه زیر خدمت
ارائه خدمات فنی - زیربنایی و حمایتی به عشایر	13022451000	۱- آماده سازی سایت اسکان عشایر	13022451107
		۲- تأمین و انتقال آب کشاورزی در مناطق عشایری	13022451104
		۳- احداث، مرمت و نگهداری راه عشایری	13052451103
		۴- تأیید عضویت عشایر جهت دریافت تسهیلات	۱۳۰۲۲۴۵۱۱۱۲
		۵- آبرسانی سیار و تأمین آب شرب پایدار به عشایر	15032451100
		۶- تسطیح اراضی کشاورزی در مناطق عشایری	13022451104
		۷- ارائه خدمات آموزشی به عشایر	۱۸۰۵۲۴۵۱۱۰۹
ارائه خدمات به تشکل های عشایری	13022450000	۱- نظارت و حسابرسی تشکلهای عشایری	13022450100
		۲- آموزش ارگان و اعضای تشکلهای عشایری	180524500103
		۳- ارائه معرفی نامه دریافت تسهیلات به تشکل های عشایری	۱۳۰۲۲۴۵۰۱۰۱
		۴- ارائه تاییدیه ایجاد تشکل های عشایری	۱۳۰۲۲۴۵۰۱۰۴
		۵- ارائه خدمات حمایتی جهت فروش محصولات عشایر	۱۳۰۲۲۴۵۰۱۰۵

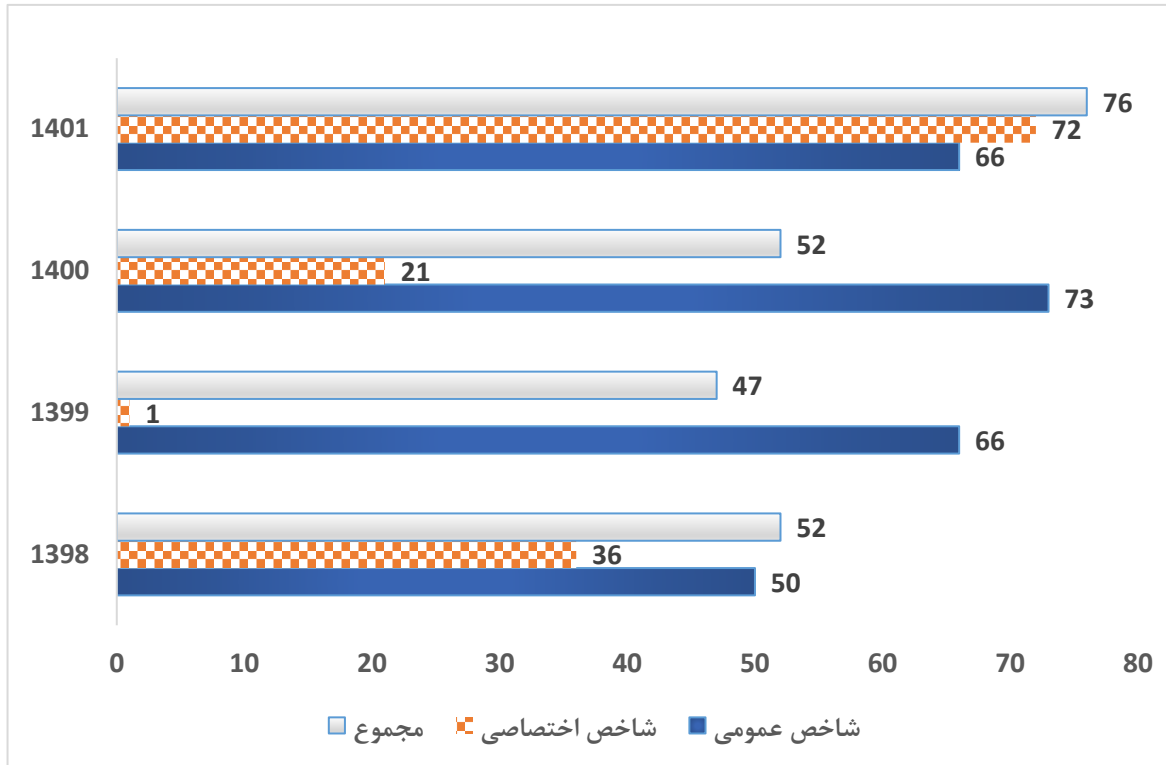
فصل دوم:
تبیین و معرفی
شاخص های عملکرد



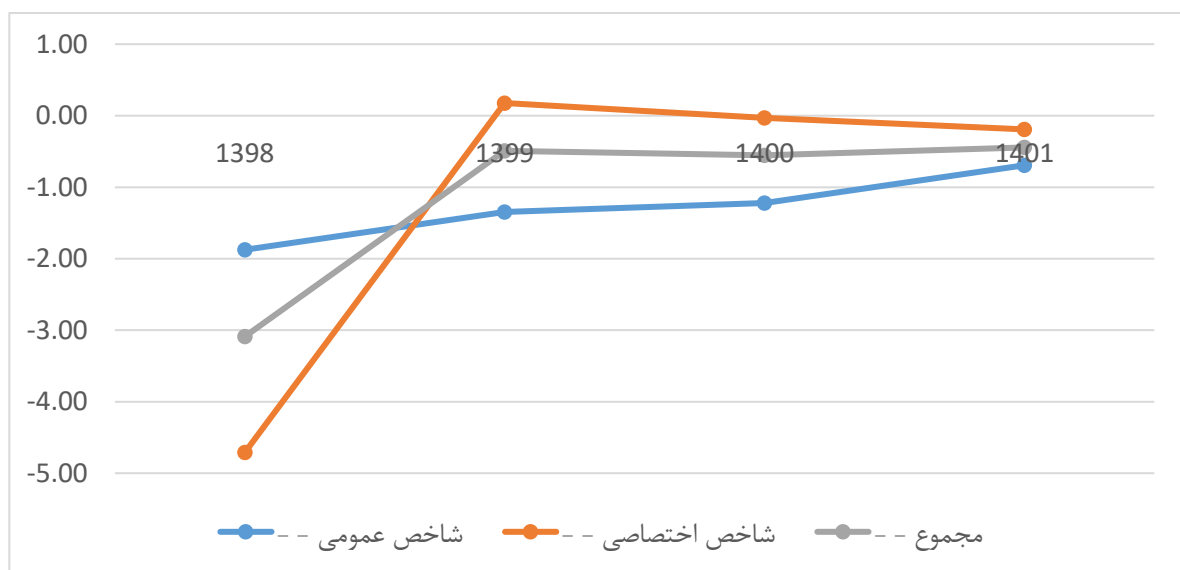
تعداد شاخص های عمومی، اختصاصی و استانی ارزیابی شده در دستگاه اجرایی در مقایسه با متوسط استان سال ۱۴۰۱



نمودار توزیع فروانی تجمعی عملکرد شاخص های عمومی دستگاه اجرایی سال ۱۴۰۱



نمودار رتبه های کسب شده دستگاه اجرایی به تفکیک شاخص های عمومی، اختصاصی و مجموع سال ۱۴۰۱ در مقایسه با سنوات گذشته



نمره استانداردسازی شده عملکرد عمومی و اختصاصی دستگاه اجرایی سال ۱۴۰۱ در مقایسه با سنوات گذشته

شاخص های عمومی عملکرد سال ۱۴۰۱:

ردیف	معیار	شاخص	امتیاز شاخص	سنجه	امتیاز سنجه	نهاد ارزیاب
رضایتمندی مردم (۳۷۰ امتیاز)	مشارکت دستگاه در فرآیندهای منجش رهایت مردم	۴۰	مشارکت دستگاه اجرایی در رهایت منجش از خدمات (که شده)	۲۰	مبارمان انرژی و استخاض کشور	
			مشارکت دستگاه اجرایی در صدور که بودجی برای رهایت منجش از خدمت (که شده توسط کارکن)	۲۰	مبارمان مدیریت و برنامه ریزی استان	
	رضایتمندی مردم از خدمات دستگاه	۱۴۰	میزان رهایت مردم از خدمات دستگاه (بابت شده در سامانه رهبری میز خدمت)	۴۵	مبارمان انرژی و استخاض کشور	
			میزان رهایت مردم از کارکن دستگاه (بر اساس رهایت منجش از طریق کد نویسی)	۴۵	مبارمان مدیریت و برنامه ریزی استان	
			دسترسی آسان توان نوبلین به خدمات انرژی	۵۰	مبارمان پژوهش کشور	
	کیفیت خدمات (که شده دستگاه)	۱۰۰	کیفیت (که خدمات از طریق میز خدمت نظوری دستگاه)	۱۰۰		
			دسترسی به مید کودک برای فرزندان کارکن دستگاه	۱۲.۵	مبارمان مدیریت و برنامه ریزی استان	
				۱۲.۵	آگهی بخش نسبت به وجود میدت ازباج بهنگام تمدد فرزندان و حمایت از نقل مغزی	۱۲.۵
				۱۲.۵	استاندارد مباران بازار از حداقل ۲ ماه نور کاری	۱۲.۵
	۱۲.۵	تشویق شایسته کارکن تازه ازباج کرده و با دارای فرزند تازه متولد شده	۱۲.۵			
اطلاعاتی و تبیین (۴۰ امتیاز)	تبیین دستورالعمل و فرآیند کار منوس	۴۰	میزان ازباج با رساندا	۸	شورای اطلاع رسانی استان	
			میزان نظور در رساندهای نوین	۸		
			میزان ریشنگاری نسبت به اشتکات شایعات شهبان و ابهامات	۸		
			میزان تعاملات و ارتباطات تبیین مسئولین	۴		
			میزان تولید انواع محتوای رسانهای از رساندا، فعالیتها و دستورالعملها	۸		
			میزان اشتراک روابط منوس الکترونیک	۴		
پیاده سازی الگوی معرک در دستگاه (مدیریت میز)	۶۰	میزان معرک انرژی	۲۲.۵	اناره کل حفاظت محیط زیست استان		
		میزان معرک آب	۲۲.۵			
		مدیریت پسماند	۷.۵			
		ممانعتها و تجهیزات	۷.۵			
موانعاری دارای های دولت	۲۰	بیت لوبال نور مشورل در رساندا ماندا	۲۰	وزارت امور اقتصادی و دارایی اناره کل امور اقتصادی و دارایی استان		
		میزان خدمات و وظایف واگذار شده با نظام نامدهای منطقه (شرکتهاى دانش بنیان اجمنها و...)	۲۰	تشکیل خدمات کارگروه توسعه مدیریت دستگاه	۱۵	مبارمان مدیریت و برنامه ریزی استان
میزان اجرایی شدن معوقات کارگروه توسعه مدیریت دستگاه	۲۵					
آسیب شناسی عملکرد شاخص های اختصاصی	۲۰					
میزان گزینش فعالیتها اجرایی در جهت رفع آسیبهای شناسایی شده	۵۰					
انعام به پیروز عملکرد	۸۰					
انعام به پیروز عملکرد	۲۵	ترویج فرهنگ نامه نماز	۲۵	مناگاه نامه نماز		

ردیف	معیار	شاخص	امتیاز شاخص	نمونه	امتیاز نمونه	نهاد ارزیاب
۳۰۰۰ عملیاتی	سهولت دسترسی به خدمات (۷۵ امتیاز)	الکترونیک شدن خدمات دستگاه	۷۵	اطلاع‌رسانی قوانینهای (که خدمت	۳۵	نهاد ارزیاب
				حکم در حالت مدارک عمومی از خدمت گیرندگان	۴۰	
	نسبته سالاری (۱۸۰ امتیاز)	رعایت شرایط آموزش در انتصاب نیروی انسانی	۱۴۰	با کارشناسی همکار بر اساس مدارک عادلانه	۴۰	معاصل مدیریت و برنامه‌ریزی استان
				رعایت شرایط آموزش کارکنان	۳۰	
				رعایت شرایط آموزش مدیران در انتصاب سمتهای مدیریتی	۵۰	
				انتصاب در سطوح مختلف مدیریتی از میان دارندگان گواهینامه شایستگی	۳۰	
				تدوین شایستگی‌های انتصابی مدیریتی به تفکیک پستهای مدیریتی	۳۰	
				اجرای دوره‌های آموزشی مدیران به تفکیک سطوح مدیریتی بر اساس برنامه آموزش معیوب	۱۵	
				اجرای دوره‌های آموزشی کارکنان بر اساس برنامه آموزش معیوب	۱۵	
	انجام ارزشیابی دوره‌های آموزشی (سطح ۱ و ۲)	۱۵				
	سنجش اثربخشی دوره‌های آموزشی (سطح ۲ و ۳)	۱۵				
	توانمندسازی مدیران و کارکنان (۶۰ امتیاز)	اجرا و ارزشیابی دوره‌های آموزشی مدیران و کارکنان	۶۰	اجرای دوره‌های آموزشی مدیران به تفکیک سطوح مدیریتی بر اساس برنامه آموزش معیوب	۱۵	نهاد ارزیاب
				اجرای دوره‌های آموزشی کارکنان بر اساس برنامه آموزش معیوب	۱۵	
				انجام ارزشیابی دوره‌های آموزشی (سطح ۱ و ۲)	۱۵	
				سنجش اثربخشی دوره‌های آموزشی (سطح ۲ و ۳)	۱۵	
سنجش اثربخشی دوره‌های آموزشی (سطح ۲ و ۳)				۱۵		
شفافیت (۶۰ امتیاز)	شفافیت نوعی دستگاه (بازارت شفاف)	۶۰	انتشار اطلاعات قابل استفاده برای کسب و کارها	۱۲	اداره کل فناوری اطلاعات و ارتباطات استان	
			انتشار اطلاعات ضروری به مردم	۱۲		
			انتشار جزئیات مرتبط با مقرراتها	۱۲		
			انتشار فهرست مبالغ و مزایات	۱۲		
			انتشار فهرست مجوزهای اعطایی توسط دستگاه	۱۲		

شاخص های اختصاصی عملکرد ۱۴۰۱:

فرم ارزیابی عملکرد دستگاههای اجرایی کشور							
موضوع مصوبه شماره ۴۴۶۴۲/ت/۲۷۷۰۱ هـ مورخ ۸۱/۱۰/۲۸ هیأت وزیران و آیین نامه اجرایی مواد ۸۱ و ۸۲ ق.م.خ.گ تصویب نامه شماره ۴۴۳۲۷/۴۲۲۵ تاریخ ۰۱/۱۴/۰۱ فرم الف							
شاخص های اختصاصی سال ۱۴۰۱							
برش استانی سازمان شرکت							
ردیف	عنوان محور	عناوین شاخص	مستند قانونی شاخص	واحد سنجش		قرزوبین	
				استاندارد ملی	MU		
				هدف	امتیاز		
۱		ساماندهی اسکان عشایر داوطلب	آیین نامه ساماندهی عشایر	۱۱۰۰/۰۰	خانوار	۱/۰۰	۱۵۰/۰۰
۲		تامین و توزیع سوخت فسیلی عشایر کوچنده	سند برنامه توسعه	۵۵۰۰۰/۰۰	خانوار	۴۰/۰۰	۲۵۰/۰۰
۳		برخورداري عشایر کوچنده از خدمات زیربنایی (آب و راه)		۱۹۷۹/۰۰	خانوار	۳۶/۰۰	۲۵۰/۰۰
۴		میزان افزایش تولید گوشت قرمز دام عشایری نسبت به سال قبل		۴۰۰۰/۰۰	تن	۹/۰۰	۲۵۰/۰۰
۵		میزان افزایش سرمایه تشکیل ها و تعاونی های عشایری		سیاست های کلی اصل ۴۴ قانون اساسی قانون افزایش بهره وری بخش کشاورزی و منابع طبیعی	۱۰/۰۰	درصد	۱۰/۰۰
۶							۱۰۰۰

شاخصهای استانی ارزیابی عملکرد سال ۱۴۰۱:

شاخص ها	زیرشاخص ها	وزن زیر شاخص (درصد)	عملکرد زیرشاخص (درصد)	
			متوسط استان	دستگاه اجرایی
میزان موفقیت دستگاه اجرایی در اجرای تکالیف مصوب نظام تصمیم گیری استان	وضعیت حضور مدیران	40	79%	عدم مصداق
	تحقق مصوبات	60	65%	عدم مصداق
کیفیت پیاده سازی نظام فنی و اجرایی استان	داشتن مطالعات، نقشه مشخصات فنی عمومی و خصوصی و برآورد در پروژه ها	20	69%	عدم مصداق
	رعایت قانون مناقصات و آئین نامه های اجرایی آن در ارجاع کار	40	77%	عدم مصداق
	رعایت تعهدات و مسئولیت های دستگاه اجرایی به عنوان کار فرما مطابق شرایط عمومی پیمان	40	66%	عدم مصداق
مشارکت فعال و اثربخش در اجرای تکالیف مصوب شورای فنی و ۴ گروه ذیل آن	حضور مدیران در جلسه	40	61%	عدم مصداق
	تحقق مصوبات مرتبط	60	60%	عدم مصداق
مشارکت فعال و اثربخش در پیاده سازی نظام نامه دیده بانی و پایش شاخص های کلیدی توسعه و تقسیم کار دستگاهی	تعیین شاخص کلیدی	30	84%	عدم مصداق
	ارائه داده های آماری مربوط به ده ساله گذشته و مقایسه با میانگین کشوری	40	75%	عدم مصداق
	ارائه گزارش جایگاه استان در کشور	10	64%	عدم مصداق
	هدف گذاری و مشخص کردن رویکرد در بهبود و یا تثبیت شاخص	20	6%	عدم مصداق
مشارکت فعال و اثربخش در نظام برنامه ریزی	مشارکت در تدوین برنامه های توسعه	55	77%	100%
	مشارکت در استقرار بودجه ریزی عملیاتی	45	93%	60%
درصد اجرای تکالیف مصرح در قانون بودجه و جذب اعتبارات (ضوابط اجرایی بودجه)	درصد رعایت و اجرای قانون بودجه و ضوابط اجرایی	45	74%	95%
	جذب اعتبارات تملک ملی، استانی و استانی ویژه	25	79%	100%
	درصد جذب اوراق تسویه به بودجه تملک دارایی های سرمایه ای	10	80%	100%
	نسبت درآمدهای تحقق یافته به مصوب دستگاههای اجرایی	20	99%	100%
	انتشار به هنگام	50	90%	عدم مصداق

عدم مصداق	89%	50	دقت وصحت	مشارکت فعال و اثربخش در نظام آماری استان	
عدم مصداق	61%	5	اختصاص سرور	مشارکت فعال و اثربخش در استقرار زیر ساخت داده مکانی (SDI)	
عدم مصداق	61%	5	نصب نرم افزار های مورد نیاز		
عدم مصداق	61%	5	اختصاص آی پی آدرس		
عدم مصداق	61%	10	اتصال به زیرساخت داده مکانی استان و ملی		
عدم مصداق	19%	35	انتشار فراداده و لایه های مکانی مورد نیاز		
عدم مصداق	74%	20	شرکت در جلسات گروه کاری کاربران نقشه و اطلاعات مکانی		
عدم مصداق	50%	20	تکمیل و ارسال فرم های تبیین وضعیت نقشه و اطلاعات مکانی استان و نظارت سازمان نقشه برداری		
عدم مصداق	73%	50	نسبت جلسات حاضر به کل جلسات کارگروه پژوهش		مشارکت فعال و اثربخش در نظام پژوهشی توسعه استان
عدم مصداق	10%	25	نسبت تعداد دستور جلسات پیشنهادی به کل دستور جلسات کارگروه پژوهش	مشارکت فعال و اثربخش در اجرای قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت	
عدم مصداق	35%	25	نسبت مصوبات پیگیری شده به کل مصوبات ذیربط کارگروه پژوهش		
ع	68%	10	حضور مدیران کل دستگاه ها در جلسات، به صورت مستمر و به موقع (مدیرکل: ۱۰، معاون: ۵، نماینده: ۲، عدم حضور: ۵ امتیاز منفی)	مشارکت فعال و اثربخش در اجرای قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت	
0%	36%	10	ابلاغ شاخص های تخصصی به واحدهای تابعه توسط مدیرکل دستگاه		
0%	30%	20	ارسال به موقع گزارشات به ستاد استانی جمعیت به صورت دو ماه یکبار		
0%	32%	30	انطباق گزارش عملکرد با معیارهای تعیین شده و تأیید روند پیشرفت اقدامات توسط ارزیابان		
0%	43%	10	ارتباط مستمر، فعالیت مؤثر و اقدام شاخصی رابط جمعیت دستگاه اجرایی با دبیرخانه ستاد حمایت از خانواده و جوانی جمعیت		
ع	73%	20	همکاری با تیم های بازرسی ستاد جمعیت استان پیرامون بررسی عملکرد جوانی جمعیت		
عدم مصداق	78%	15	مستند سازی کلیه املاک دولتی		شناسایی، مدیریت و مولد سازی دارایی های دولت

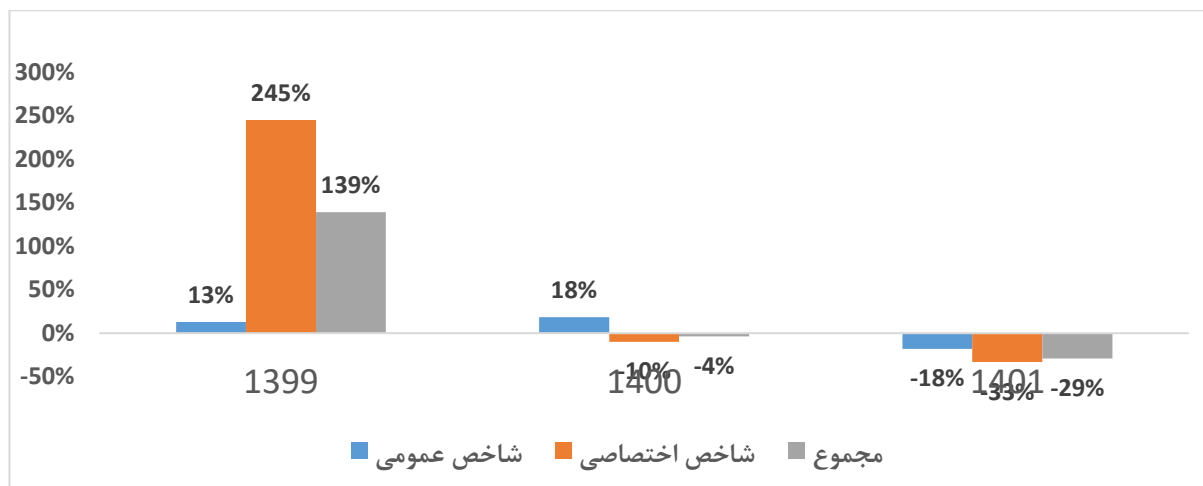
عدم مصداق	89%	15	تک برگی نمودن اسناد مالکیت دولتی	
عدم مصداق	80%	9	معادلسازی خودرو های دولتی	
عدم مصداق	98%	1	خارج کردن خودروهای فرسوده از چرخه ناوگان دولتی	
عدم مصداق	76%	15	فروش خانه های سازمانی	
عدم مصداق	98%	5	عدم تغییر کاربری و استفاده مسکونی از فضاهای اداری، آموزشی، ورزشی و... به استثناء سرایداری	
عدم مصداق	94%	10	ارسال کلیه اسناد مالکیت در اختیار به مخزن اسناد دولتی	
عدم مصداق	77%	30	فروش و مولد سازی املاک مازاد	
عدم مصداق	89%	33.3	شناسایی تهدیدات متصور در دستگاه اجرایی	شناسایی تهدیدات و آسیب پذیری زیرساخت های مرتبط با دستگاه اجرایی (مدیریت ریسک پدافند غیرعامل)
عدم مصداق	89%	33.3	شناسایی آسیب پذیری های ناشی از تهدیدات	
عدم مصداق	89%	33.3	ارائه راهکار جهت افزایش پایداری و استمرار خدمات رسانی	
0%	36%	40	ایجاد یک فرایند نظام مند آشنایی کارکنان با مدیریت دانش و مزایای آن و ابزارهای مدیریت دانشدر قالب برگزاری دوره آموزشی مدیریت دانش	استقرار مدیریت دانش
0%	25%	15	شناسایی قابلیت های کارکنان و ایجاد بانک اطلاعاتی از آن(در قالب فایل اکسل)	
100%	36%	15	هماهنگی لازم برای رسمیت بخشیدن به ابتکارات مدیریت دانش (از قبیل ایجاد واحد هماهنگی مرکزی برای مدیریت دانش - انتصاب مدیر عالی دانش(حکم انتصاب)	
0%	33%	15	تشکیل تیم های فن آوری اطلاعات و طراحی و استقرار شبکه های دانش (صورتجلسات)	
0%	18%	15	ارائه ساز و کارهای تشویقی و مشوق هایی برای کار کردن افراد با یکدیگر	

			و تسهیم اطلاعات آنان (مستندات ذیربط)		
عدم مصداق	100%	35	میزان رسیدگی به شکایات دریافت شده	استقرار نظام رسیدگی به شکایات مردمی	
عدم مصداق	42%	35	رعایت زمان پاسخگویی به شکایات		
عدم مصداق	79%	30	کیفیت پاسخگویی به شکایات		
0%	9%	15	شناسایی ، سازماندهای و حمایت از خبرگان	ایجاد زمینه مشارکت خبرگان/مردم	
0%	9%	15	ایجاد و توسعه زیر ساخت لازم اعم از الکترونیکی و غیر الکترونیکی به منظور ایجاد توسعه مشارکت خبرگان		
0%	9%	15	شناسایی ، واگذاری امور قابل واگذاری به سازمان های مردم نهاد و همیاران مردمی		
0%	15%	10	تدوین،انتشار و پیاده سازی زمان بندی مشخص برای حضور مدیران دستگاه های اجرایی به منظور گفتگوی متقابل با مردم		
0%	7%	15	اصلاح فرایندهای غیر ضروری و طولانی جهت اجرای همکاری با خبرگان		
0%	9%	15	جلب مشارکت و همیاری مردم برای برگزاری مناسبیت های ذیربط دستگاه		
0%	6%	15	تدوین و انتشار گزارش نتایج کسب شده کمیت و کیفیت مشارکت مردم در تصمیم سازی		
عدم مصداق	81%	12.5	پایش و بررسی عفاف و حجاب		ترویج و توسعه فرهنگ عفاف و حجاب
عدم مصداق	82%	7.5	ارشاد و راهنمایی متخلفین و متمردین		
عدم مصداق	75%	7.5	تشویق و ترغیب		
عدم مصداق	76%	7.5	ارائه خدمات مشاوره		
عدم مصداق	73%	7.5	فضاسازی و تبلیغات محیطی		
عدم مصداق	81%	7.5	حمایت از آثار و تولیدات فرهنگی و هنری در ترویج عفاف و حجاب		
عدم مصداق	70%	12.5	اجرای برنامه ها و خدمات فرهنگی و هنری در ترویج عفاف و حجاب		
عدم مصداق	79%	12.5	تدوین و ترویج منشور عفاف و حجاب		

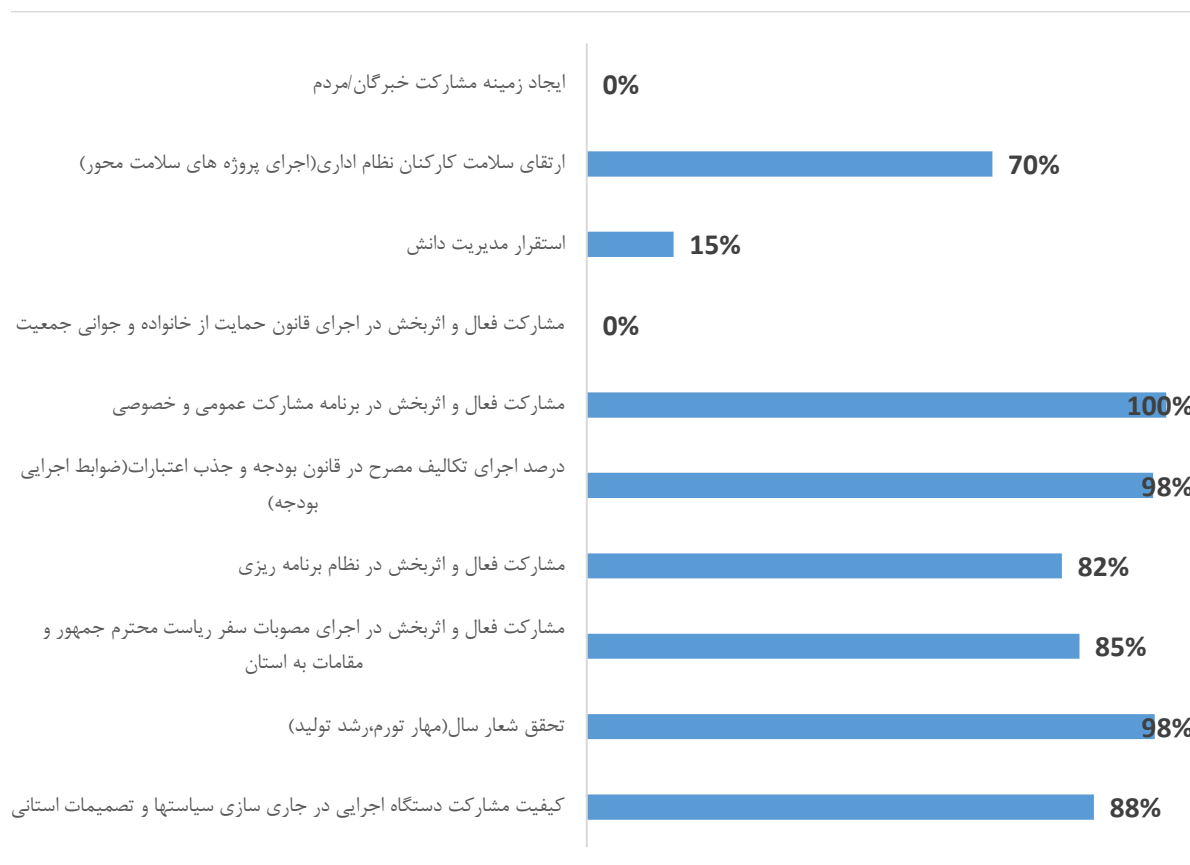
آموزش و اقتناع سازی	12.5	83%	عدم مصداق
نظارت و ارزیابی از برنامه های ترویج عفاف و حجاب توسط دستگاه های استانی در ادارات و واحدهای تابعه	12.5	81%	عدم مصداق

درصد تغییرات	رتبه - از کل		رتبه - در گروه		امتیاز عملکرد اداره کل امور عشایر		میانگین امتیاز عملکرد استان		سقف امتیاز	شاخص
	۱۰۰٪	۰٪	۱۰۰٪	۰٪	۱۰۰٪	۰٪	۱۰۰٪	۰٪		
-18%	66	73	6	11	266.0	324.7	442.0	620.0	۱۰۰۰	شاخص های عمومی
-33%	72	21	7	3	600.0	900.0	661.8	905.6	۱۰۰۰	شاخص های اختصاصی
49%	-	-	-	-	844.7	426.2	737.8	494.0	۱۰۰۰	شاخص های استانی
-29%	76	52	7	10	866.0	1224.7	1103.8	1525.6	۲۰۰۰	مجموع عمومی و اختصاصی
	105	114	تعداد کل دستگاه های ارزیابی شده							
	11		تعداد دستگاه های گروه ذیربط		تولیدی و خدماتی				گروه ذیربط ۱۴۰۰	
	7		تعداد دستگاه های گروه ذیربط		گروه تولیدی و خدماتی				گروه ذیربط ۱۴۰۱	

فصل سوم:
تبیین و آسیب شناسی عملکرد



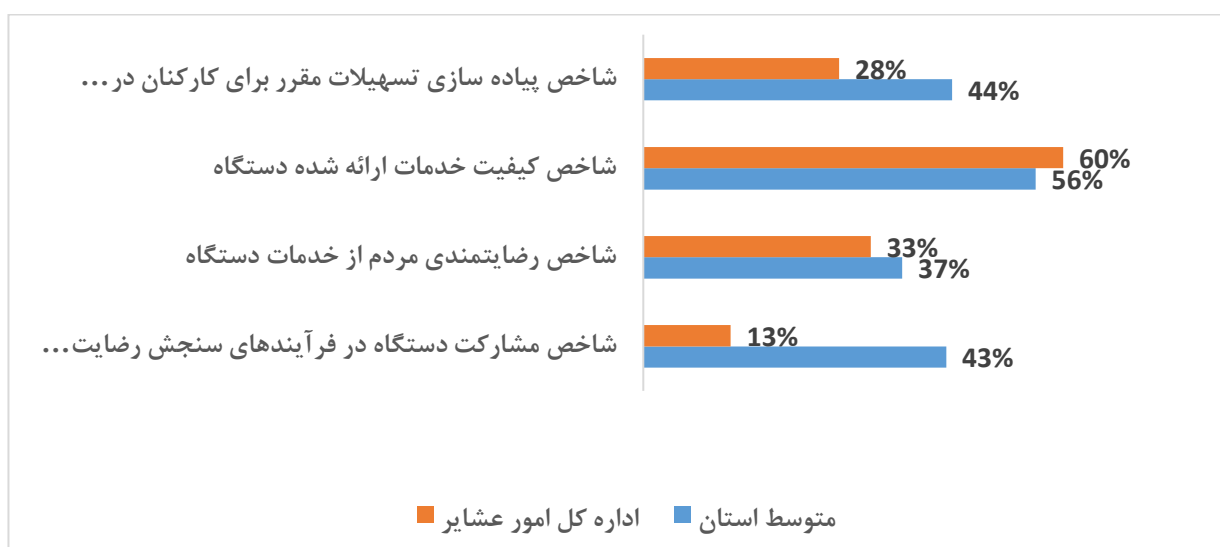
تغییرات امتیاز عملکرد دستگاه اجرایی به تفکیک شاخص های عمومی، اختصاصی و مجموع سال ۱۴۰۱ در مقایسه با سنوات گذشته



نمودار درصد تحقق عملکرد شاخص های استانی سال ۱۴۰۱

محور رضایتمندی از خدمات :

رتبه-گروه	رتبه-کل	نمره استاندارد شده	امتیاز اجرایی دستگاه	متوسط امتیاز استان	سقف امتیاز	شاخص	محور
6	31	-0.9	5	16.0	40	شاخص مشارکت دستگاه در فرآیندهای سنجش رضایت مردم	محور رضایتمندی از خدمات
5	37	0.0	45.5	45.1	140	شاخص رضایتمندی مردم از خدمات دستگاه	
3	44	0.1	60	56.1	100	شاخص کیفیت خدمات ارائه شده دستگاه	
5	28	-0.4	14	21.4	50	شاخص پیاده سازی تسهیلات مقرر برای کارکنان در قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت	



درصد تحقق عملکرد دستگاه اجرایی در شاخص های محور رضایتمندی از خدمات سال ۱۴۰۱ در مقایسه با متوسط استان

نقاط قوت :

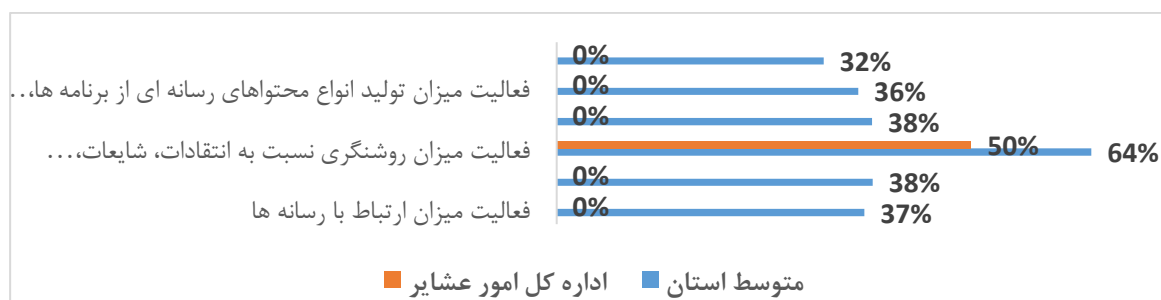
- ۱- نام کاربری جهت کارشناسان اداره تنظیم شده است. اطلاعات توسط متصدیان میز خدمت در سامانه ملی مدیریت خدمات صورت گرفته است .
- ثبت گزارشات رضایتمندی مردم از کارکنان دولت در سامانه راهبری میز خدمت ثبت می گردد.
- ۲- قرار گیری کارکنان مجموعه در سالن اداره و در پشت کانتر می باشد و دسترسی مراجعین به کارمند ارائه کننده خدمت بدون واسطه و به صورت مستقیم می باشد .
- ۳- کد دوبعدی برای رضایتمندی از خدمات ارائه شده توسط کارکنان چاپ و الصاق گردید .
- ۴- فضای اداره هم کف بوده و در مکانهای مورد نیاز رمپ مناسب تعبیه شده است .
- ۵- در شاخص پیاده سازی تسهیلات مقرر برای کارکنان در قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت هزینه مهد کودک به کارمند خانم مشمول پرداخت گردید .

نقاط ضعف :

- ۱- عدم تمایل مراجعین به ثبت نظر در سامانه ملی مدیریت خدمات
- ۲- بی سواد بودن عشایر و عدم آشنایی با نحوه ثبت نظر
- ۳- به دلیل کمبود نیرو و حجم کاری بالای کارکنان فرم های نظر سنجی در سامانه پر نگردیده است .
- ۴- در شاخص پیاده سازی تسهیلات مقرر برای کارکنان در قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت به دلیل متاهل بودن کلیه همکاران خانم و آقا پیاده سازی تسهیلات امکان نداشت . ساخت مهد کودک به دلیل تعداد پایین کارمندان بانو و سن فرزندان ایشان امکان پذیر نمی باشد . به دلیل تعداد پایین کارکنان امکان برگزاری دوره ها به شکل مجزا در مکان اداره وجود ندارد . این موارد سبب کاهش امتیاز در این سنجه گردید .

اطلاع رسانی و تبیین :

4	15	-0.8	0	2.97	8	فعالیت میزان ارتباط با رسانه ها	شاخص تبیین دستاوردها و اقتناع افکار عمومی	محور اطلاع رسانی و تبیین
4	10	-0.9	0	3.05	8	فعالیت میزان حضور در رسانه های نوین		
2	3	-0.6	4	5.16	8	فعالیت میزان روشنگری نسبت به انتقادات، شایعات، شبهات و ابهامات		
5	13	-0.9	0	1.52	4	فعالیت میزان، تعاملات و ارتباطات تبیین، مستولین		
3	10	-0.8	0	2.91	8	فعالیت میزان تولید انواع محتوای رسانه ای از برنامه ها، فعالیتها و دستاوردها		
3	4	-0.7	0	1.29	4	فعالیت میزان استقرار روابط عمومی الکترونیک		



درصد تحقق عملکرد دستگاه اجرایی در فعالیتهای شاخص تبیین دستاوردها و اقتناع افکار عمومی سال ۱۴۰۱ در مقایسه با متوسط استان

نقاط قوت :

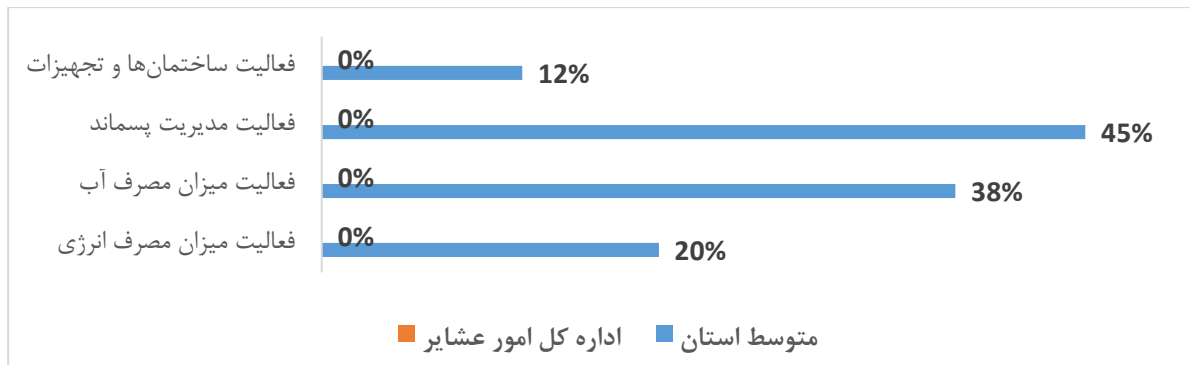
۱- رئیس مجموعه به شکل مستمر در رسانه ها اعم از صدا و سیما، خبر گذاریها و پایگاه های اطلاع رسانی حضور داشته و به شکل مطلوب از بستر های جدید رسانه ای با هدف اطلاع رسانی، پاسخگویی، تعامل با بدنه مردم استفاده شده است. تعاملات و ملاقات هاو بازدیدهای رئیس و کارکنان دستگاه با ذینفعان سازمانی همچون شخصیت های حقیقی و حقوقی، افسار مختلف مردم، نهاد های مردم نهاد و انجمن و شکل های تخصصی و صنفی با هدف تداوم و گسترش اصولی و تلطیف روابط و تنظیم افکار عمومی انجام گرفت.

نقاط ضعف :

عدم ارائه مستندات از سوی کارشناسان و نمایندگان ارزیابی عملکرد در سامانه تسما منجر به عدم کسب امتیاز در این شاخص گردید. نبود نیروی کافی، نبود کارشناس روابط عمومی، عدم راه اندازی سایت به علت خدمات رسانی نامطلوب شرکت راه انداز موجب ضعف در استقرار روابط عمومی الکترونیک گردید

شاخص ارتقای بهره وری :

رتبه-گروه	رتبه-کل	نمره استاندارد شده	امتیاز دستگاه اجرایی	متوسط امتیاز استان	سقف امتیاز	شاخص	محور
7	60	-1.1	0	17.2	60	شاخص بهینه سازی الگوی مصرف در دستگاه (مدیریت سبز)	محور ارتقای بهره وری
عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	18.5	20	شاخص مولدسازی دارایی های دولت	



نقاط قوت :

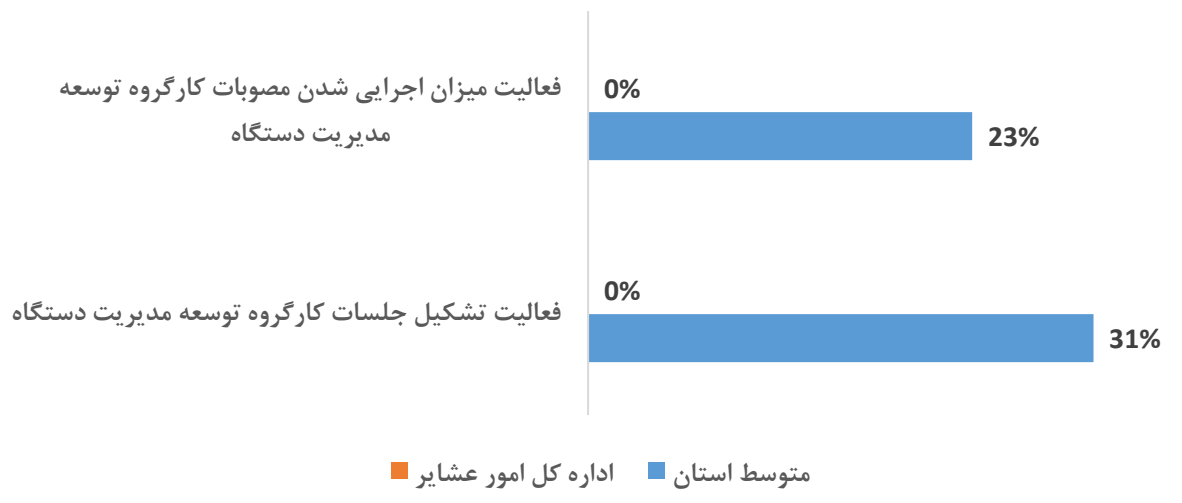
- ۱- نام کاربری و رمز عبور سامانه سادا از اداره کل اقتصاد دارایی گرفته شده است .
- ۲- گواهی پسماند برای اداره امور عشایر استان قزوین پیگیری و اخذ شد

نقاط ضعف :

- ۱- برای تهیه برچسب انرژی ساختمان با شرکت های بازرسی برچسب انرژی رایزنی گردد
- ۲- با توجه به وضعیت خاص اداره که فاقد موتورخانه می باشد امکان تهیه گزارش ممیزی با شرکت های ممیز مصرف انرژی رایزنی وجود ندارد.
- ۳- با توجه به وضعیت و کوچک بودن اداره و نبود اعتبار کافی امکان دریافت گواهی ۵۰۰۰۱ از شرکت خانه انرژی که در حال حاضر کار بسیاری از ادارات دولتی را انجام می دهد نیست .
- ۴- به جهت اینکه اداره امورعشایر استان قزوین فاقد کنتور برق مجزاست، امکان تعیین مصرف برق وجود ندارد .
- ۵- به جهت اینکه اداره امورعشایر استان قزوین فاقد کنتور آب مجزاست، امکان کنترل مصرف آب وجود ندارد .
- ۶- در سنجه مولد سازی دارایی ها اداره در محوطه سازمان جهاد کشاورزی مستقر شده است .هیچ گونه ساختمان یا زمین متعلق به اداره نمی باشد .و امکان بارگذاری اطلاعات در سامانه سادا مقدور نمی باشد .

محور بهبود و تحول سازمانی :

رتبه-گروه	رتبه-کل	نمره استاندارد شده	امتیاز دستگاه اجرائی	متوسط امتیاز استان	سقف امتیاز	شاخص	محور
3	9	-0.8	0	7.1	20	شاخص مردمی سازی و مشارکت جویی از بخش غیردولتی در انجام وظایف	محور بهبود و تحول سازمانی
4	25	-0.7	0	10.4	40	شاخص فعال سازی کارگروه توسعه مدیریت دستگاه	
5	38	-0.5	10.1	23.2	80	شاخص اهتمام به بهبود عملکرد	
5	47	-0.8	22.22	27.8	35	شاخص ارتقای فرهنگ سازمانی	



درصد تحقق عملکرد دستگاه اجرایی در فعالیت های شاخص فعال سازی کارگروه توسعه مدیریت دستگاه سال ۱۴۰۱ در مقایسه با متوسط استان

رتبه-گروه	رتبه-کل	نمره استاندارد شده	امتیاز دستگاه اجرایی	متوسط امتیاز استان	سقف امتیاز	شاخص	محور
5	22	-0.6	20	31.8	60	شاخص شفافیت عمومی دستگاه (دولت شفاف)	محور شفافیت

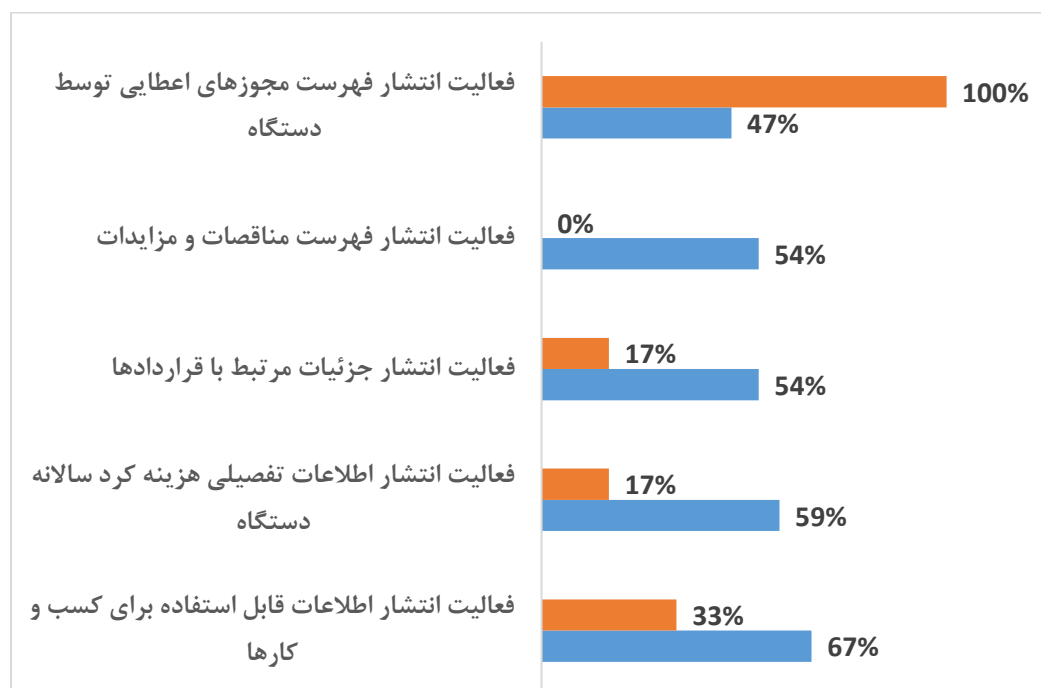
نقاط قوت:

۱- در سال ۱۴۰۱ قراردادهایی با شرکت های مردم نهاد جهت خدمات رسانی به جامعه عشایری منعقد گردید.

نقاط ضعف:

- ۱- عدم پیگیری ارائه مستندات از سوی کارشناس به ارزیابان مربوطه در سنجه مردمی سازی و مشارکت جویی از بخش غیر دولتی در انجام وظایف موجب عدم دریافت امتیاز این سنجه گردید.
- ۲- نبود فضای کافی جهت استقرار نمازخانه و عدم امکان داشتن امام جماعت به سبب تعداد پایین کارکنان موجب کاهش امتیاز ترویج فرهنگ

محور شفافیت :



درصد تحقق عملکرد دستگاه اجرایی در فعالیت های شاخص شفافیت عمومی دستگاه (دولت شفاف) سال ۱۴۰۱ در مقایسه با متوسط استان

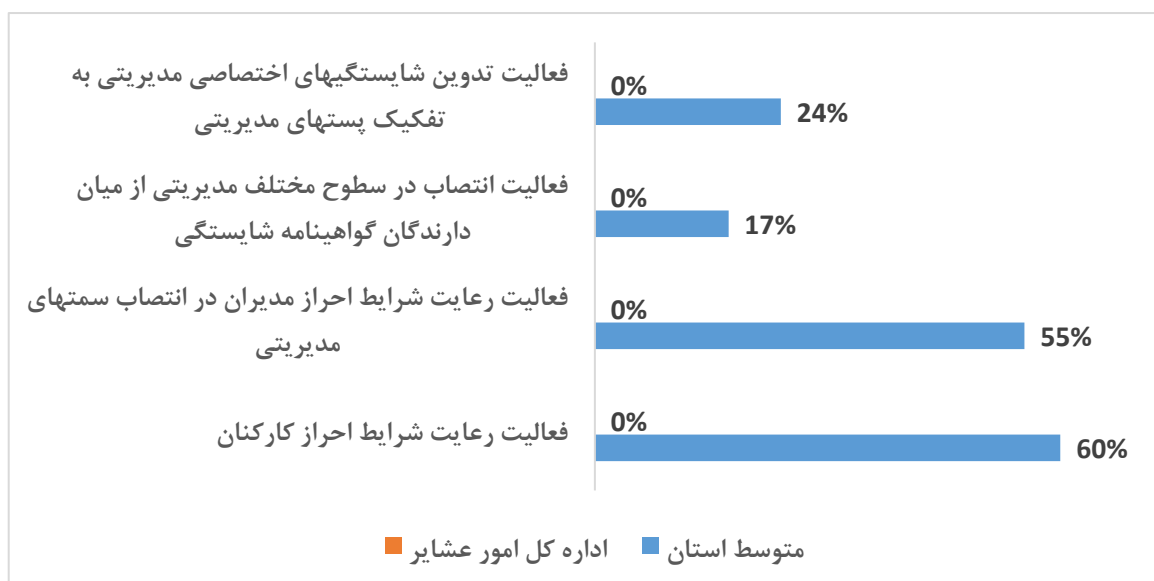
نقاط قوت :

مستندات موجود مربوط به سنجه در سامانه تسما بارگذاری گردید .

نقاط ضعف :

به دلیل نبود اعتبارات جهت راه اندازی تارنما امکان قرار دادن اطلاعات مالی مربوط به محور شفافیت وجود نداشت .

رتبه-گروه	رتبه-کل	نمره استاندارد	امتیاز دستگانه اجرایی	متوسط امتیاز استان	سقف امتیاز	فعالیت	شاخص	محور
عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	17.94	30	فعالیت رعایت شرایط احراز کارکنان	شاخص رعایت شرایط احراز در انتصاب نیروی انسانی	
عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	27.60	50	فعالیت رعایت شرایط احراز مدیران در انتصاب سمتهای مدیریتی		
عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	5.16	30	فعالیت انتصاب در سطوح مختلف مدیریتی از میان دارندگان گواهینامه شایستگی		
عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	عدم مصداق	7.17	30	فعالیت تدوین شایستگیهای اختصاصی مدیریتی به تفکیک پستهای مدیریتی		



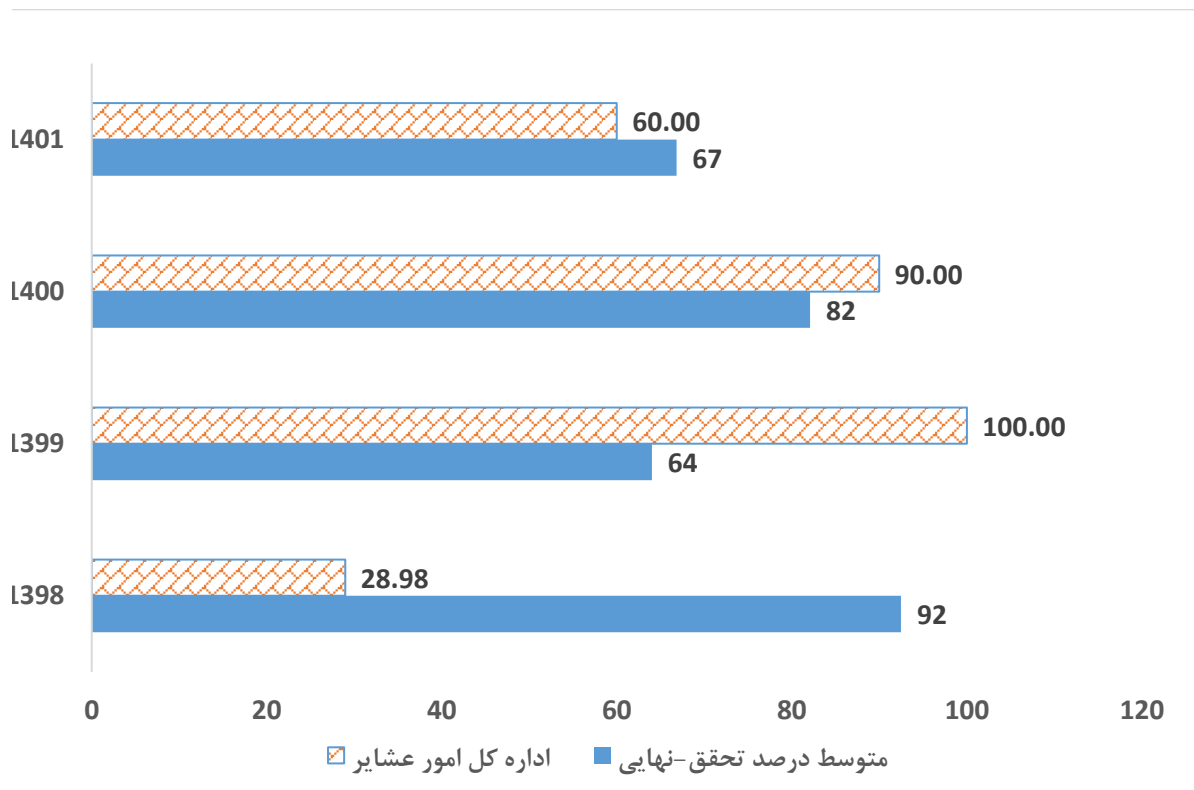
درصد تحقق عملکرد دستگانه اجرایی در فعالیت های شاخص رعایت شرایط احراز در انتصاب نیروی انسانی سال ۱۴۰۱ در مقایسه با متوسط استان

ساختار مصوب اداره (یک رئیس اداره ، یک مسئول مالی و ۱۰ کارشناس) و با توجه به نیروی کم اداره و نبود انتصابات و جذب و استخدام نیروی انسانی کلیه سنجه های مربوط به این محور در مورد اداره فاقد مصداق می باشد

شاخص	امتیاز سقف	امتیاز کسب شده
ساماندهی اسکان عشایر داوطلب	۱۵۰	۰
تأمین و توزیع سوخت فسیلی عشایر کوچنده	۲۵۰	۰
برخورداری عشایر کوچنده از خدمات زیر بنایی (آب و راه)	۲۵۰	۲۵۰
میزان افزایش تولید گوشت قرمز دام عشایری نسبت به سال قبل	۲۵۰	۲۵۰
میزان افزایش سرمایه تشکل ها و تعاونی های شایری	۱۰۰	۱۰۰

تحلیل و آسیب شناسی شاخصهای اختصاصی در سال ۱۴۰۱

محور	ارزیابی شده	تعداد شاخص	وزن محور	امتیاز مکتسبه	توزیع فراوانی نسبی درصد تحقق شاخصهای محور				
					کمتر از ۶۰	60-75	75-90	90-99	100
محور عشایر	5	1000	600	3	0	0	0	2	



درصد تحقق عملکرد شاخص های اختصاصی دستگاه اجرایی سال ۱۴۰۱ در مقایسه با سنوات گذشته

ساماندهی اسکان عشایر داوطلب :

هدف این طرح، اجرای عملیات عمرانی و زیربنایی اسکان در کانون های توسعه عشایری و تجهیز این کانون ها به خدماتی از قبیل راه، آب، برق و آماده سازی سایت اسکان در مناطق عشایری کشور است. با اجرای این طرح، اهدافی چون جلوگیری از مهاجرت به حاشیه شهرها توسط عشایری که تمایل به کوچ نداشته و داوطلب اسکان هستند، ارتقای میزان تولیدات و توانمندی های اقتصادی عشایر، افزایش کیفیت زندگی و رفاه خانوارهای عشایری و ایجاد تنوع در تولید و کاهش فشار بر مراتع محقق شده است.

بحث اسکان عشایر داوطلب در سال ۱۳۷۶ در سازمان امور عشایر مطرح گردید. با توجه به نبود متولی عشایری در استان قزوین، این موضوع در استان قزوین پیگیری نگردید. با توجه به اینکه بعد از برنامه پنجم بعثت قرار گرفتن ساماندهی کوچ در برنامه توسعه ی رویکرد سازمان امور عشایر در این خصوص تغییر پیدا کرده و کلیه خدمات که در حین کوچ به عشایر ارائه می گردد از قبیل آب رسانی سیار، توزیع پنل خورشیدی و... از آئتم های سنجش لحاظ گردید.

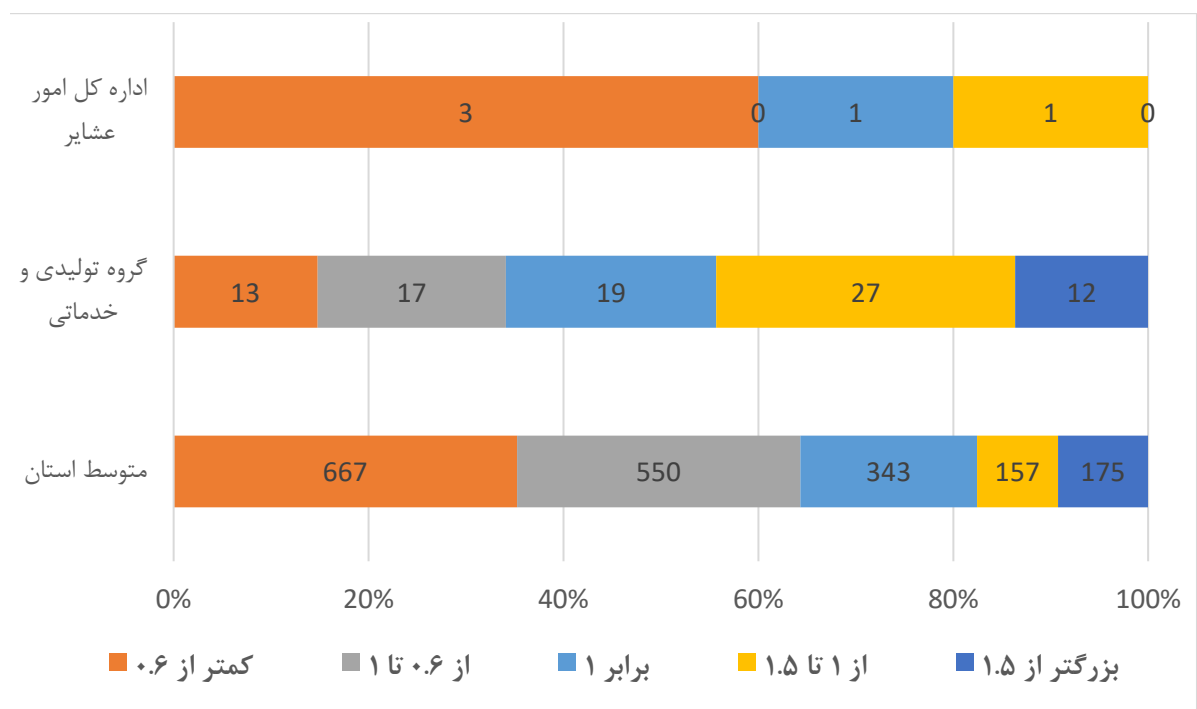
تأمین و توزیع سوخت فسیلی عشایر کوچنده :

اجرای این طرح، ضمن تأمین سوخت مورد نیاز جامعه عشایری از طریق احداث جایگاه های ذخیره و توزیع نفت و گاز مایع در مناطق عشایری، از بوته کنی و قطع درختان جلوگیری شده و حفظ منابع طبیعی و نیز افزایش سطح رفاه خانوارهای عشایری را در پی داشته است.

در کلیه استانها این طرح توسط تعاونیهای عشایری انجام می گیرد که در اداره امور عشایر استان قزوین به علت نبود تعاونی فعال تأمین و توزیع سوخت فسیلی عشایر استان توسط شرکت ملی توزیع و پخش فرآورده های نفتی استان صورت می گیرد . و گزارش تعداد خانوار بهره مند هر سه ماه یکبار از آن شرکت اخذ می گردد .

برخورداری عشایر کوچنده از خدمات زیر بنایی (آب و راه):

این طرح با هدف ارائه خدماتی از قبیل راه سازی، تأمین آب شرب و تقویت زیرساخت های تولیدی عشایر کوچنده کشور در مناطق ییلاقی و قشلاقی و در مسیر کوچ اجرا می شود . علاوه بر این، تسهیل در کوچ و استمرار زندگی کوچندگی، ارتقای میزان رفاه و برخورداري عشایر از امکانات و خدمات به منظور ایجاد عدالت در اقشار مختلف جامعه و افزایش میزان تولیدات عشایر از اهداف اجرای این طرح می باشد.



نمودار توزیع فراوانی تجمعی نسبت عملکرد به استاندارد) شاخص های اختصاصی سال ۱۴۰۱ در مقایسه با متوسط استان

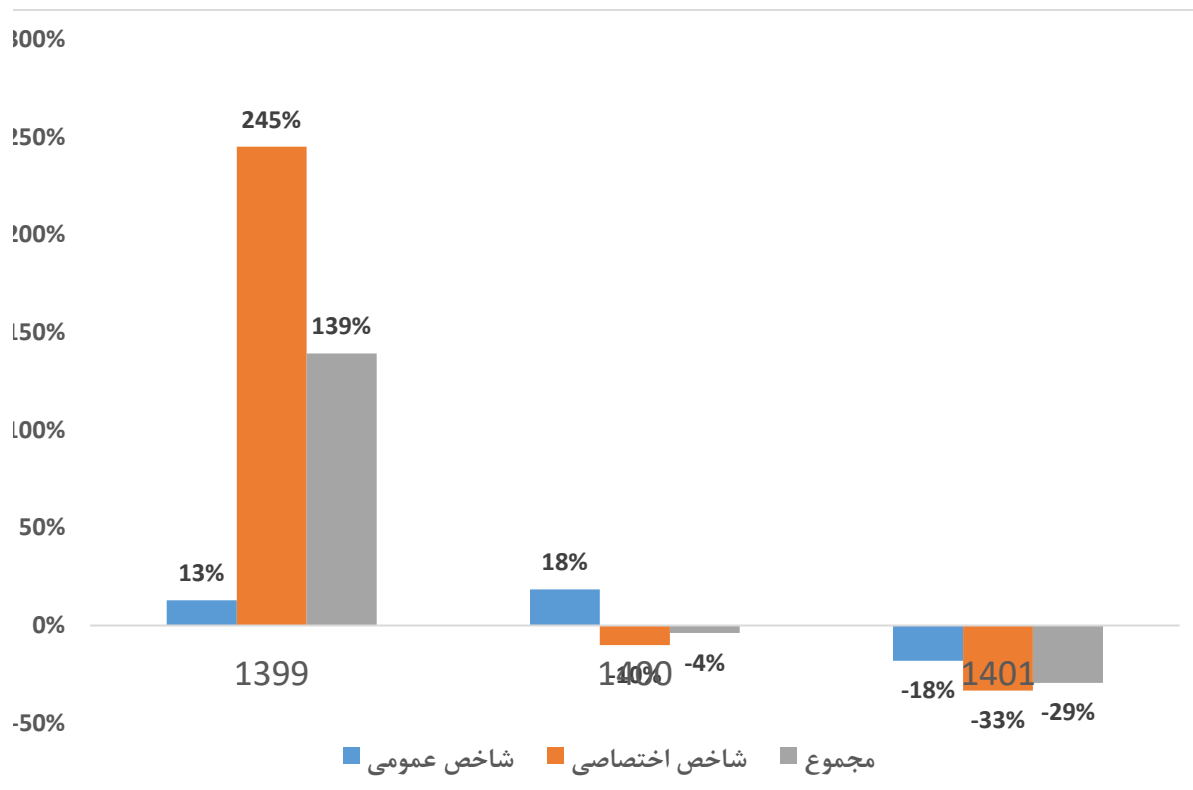
ردیف	عنوان شاخص (شاخص - های کلیدی، برنامه های محوری)	هدف ابلاغ	عملکرد خودارزیابی	عوامل موثر در تحقق یا عدم تحقق هدف
۱	زنجیره تولید گوشت قرمز	افزایش تولید گوشت قرمز ۱۰ تن	۲۸ تن (۷۸۰۰ م ر)	عنوان عامل
			عملکرد بالاتر از هدف ابلاغ بوده است	ذینفعان مرتبط با هر عامل
				واحد بهسازی و سازمان امور عشایر (درون سازمانی)
				معاونت امور ام سازمان جهاد کشاورزی (برون سازمانی)
				شرکت پشتیبانی امور دام (برون سازمانی)

راه کارهای حل مساله	تحلیل درونی		عنوان فعالیت	ردیف
	نقاط ضعف	نقاط قوت		
<p>- مجاب نمودن تشکل عشایری در مشارکت و همکاری در اجرای بهینه طرح</p> <p>- تدوین و اجرای منظم سیاستهای حمایتی از قبیل صادرات منظم و به موقع دام مازاد</p> <p>- عرضه مستقیم و بدون واسطه دام به کشتارگاه</p>	<p>عملکرد نامطلوب بانک در ارائه تسهیلت معرفی شده - سود بالای تسهیلات در نظر گرفته شده برای طرح - عدم مشارکت و همکاری تنها تشکل عشایری استان در تولید گوشت قرمز عشایری - قیمت پایین دام زنده نسبت به سایر هزینه‌های مرتبط با تولید - نبودن سیاستهای حمایتی در صادرات دام زنده و گوشت قرمز در واقعی که میزان عرضه دام بالا می‌رود و قیمت گوشت قرمز کاهش می‌یابد - عدم همکاری کشتارگاهها به خرید مستقیم دام از دامداران عشایر به منظور کوتاه شده دست واسطه و کاهش قیمت مصرفی گوشت قرمز .</p>	<p>همکاری و هماهنگی با کارشناسان جهت اجرای بهینه طرح- پیروی از دستورالعمل‌های ارائه شده توسط دستگاه - نداشتن محدودیت در تولید گوشت به واسطه دسترسی به بازار مصرف بسیار مطلوب در استان و سایر استانهای مجاور - تولید محصول سالم و تقاضا برای گوشت تولید شده با کیفیت بالا - ظرفیت بالای دام عشایر استان در تولید گوشت.</p>	<p>زنجیره تولید گوشت قرمز</p>	۱

ردیف	عنوان شاخص	هدف ابلاغی	عملکرد خود ارزیابی	عوامل موثر در عدم تحقق هدف		
				عنوان عامل	ذینفعان مرتبط طرح	واحد سازمانی مرتب (درون یا برون سازمانی)
۱	برخورداری عشایر کوچنده از خدمات زیربنایی (آب)	۳۶ خانوار	۲۴۵	عشایر سطح استان	عمران	تشریح نقش عوامل درون برون سازمانی
۲	برخورداری عشایر کوچنده از خدمات زیربنایی (راه)	۳۶ خانوار	۱۱۵	عشایر سطح استان	عمران	
۳	ساماندهی اسکان عشایر داوطلب	۱ خانوار	۰	بحث اسکان عشایر در سال ۱۳۷۶ مطرح شده است که آن زمان اداره امور عشایر استان قزوین تاسیس نشود	عمران	همکاری های اداره منابع طبیعی و محیط زیست قزوین می تواند مثر باشد جهت تعیین محلی برای اسکان همچنین مجوز ساخت سکا سرپناه

ردیف	عنوان شاخص	هدف ابلاغی	عملکرد خود ارزیابی	عوامل موثر در تحقق / عدم تحقق هدف		
				عنوان عامل	دینفعان مرتبط با هر عامل	واحد‌های سازمانی مرتبط (درون یا برون سازمانی)
تشریح نقش عوامل درون و برون سازمانی						
1	میزان افزایش سرمایه تشکل‌ها و تعاونی‌های عشایری	۱۰		عدم وجود برنامه راهبردی در تشکل‌ها - پیگیری برگزاری مجامع - اتخاذ تصمیم برای اعطای تسهیلات ارزان و بلند مدت - مشکلات بازاریابی، بازار رسانی، مذاکره و تشویق سرمایه‌گذاران بخش خصوصی جهت سرمایه‌گذاری در تولیدات عشایری	عشایر عضو شرکت تعاونی	شرکت تعاونی وحدت عشایری- مرکز آمار
۲	تامین و توزیع سوخت فسیلی عشایر کوچنده	۴۰		عدم تعهد شرکت تعاونی برای گرفتن عملیات پخش و توزیع-	عشایر عضو شرکت تعاونی	شرکت تعاونی عشایری وحدت- شرکت پالایش و پخش فراورده‌های نفتی
پراکندگی جغرافیایی و کوچ‌رو بودن عشایر در مکان‌های مختلف استان- استفاده از ظرفیت عاملیت پخش شرکت تعاونی جهت توزیع سیلندر گاز مایع و نفت سفید						

فصل چهارم:
برنامه بهبود عملکرد
سال ۱۴۰۱



تغییرات امتیاز عملکرد دستگاه اجرایی به تفکیک شاخص های عمومی، اختصاصی و مجموع سال ۱۴۰۱ در مقایسه با سنوات گذشته

توضیحات	حداکثر زمان اجرا	مجری (معاونت)	عنوان اقدام/فعالیت/پروژه	چالش	شاخص عملکردی/ماموریت
	نا مشخص	اداره کل ارتباطات و فن آوری اطلاعات - واحد ساماندهی و هماهنگی، واحد روابط عمومی	ارائه زیرساختهای مناسب جهت پوشش دکلهای مخابراتی- نصب بئر کد دو بعدی و ارسال پیامک به سامانه نظرسنجی	عدم پوشش آنتن دهی مناسب تلفن همراه در مناطق عشایری	مشارکت دستگاه در فرایندهای سنجش رضایت مردم
	۶ ماهه دوم سال ۱۴۰۲	حوزه ریاست	توجیه و ترغیب شفاهی ارباب رجوعان	عدم توجه به بئر نصب شده جهت کدو بعدی در ورودی اداره، عدم تمایل مراجعین به شرکت در نظر سنجی	رضایتمندی مردم از خدمات دستگاه
	شش ماهه دوم سال ۱۴۰۲	واحد امور زنان	ارسال پیام و کلیپ های انگیزشی در گروه های مجازی اداره جهت ترغیب به فرزند آوری	تعداد پایین کارکنان مجموعه و نبود کارمند مجرد ، مشکلات اقتصادی پرورش کودک ، نبود مادران باردار جهت استفاده از دور کاری	پایه سازی تسهیلات مقرر برای کارکنان در قانون حمایت از خانواده و جوانی جمعیت
				به دلیل نداشتن	مولد سازی دارایی های دولت
					مردمی سازی و مشارکت جویی از بخش غیر دولتی در انجام وظایف
				تازه تأسیس بودن اداره ، نبود نیروی کافی و متخصص	فعال سازی کارگروه توسعه مدیریت
		کلیه واحدهای مرتبط	برگزاری جلسات مشترک با مدیر کل بازرسی عملکرد سازمان امور	تازه تأسیس بودن اداره نبود نیروی کافی	اهتمام به بهبود عملکرد

توضیحات	حد اکثر زمان اجرا	مجری (معاونت)	عنوان اقدام/فعالیت/پروژه	چالش	شاخص عملکردی/ماموریت
			عشایر و ارزیاب شاخصهای اختصاصی سازمان مدیریت و برنامه ریزی استان جهت آسیب شناسی عملکرد و راهکارهای بهبود	عدم عملکرد مناسب تعاونی	
		واحد ساماندهی	از آنجا که اداره امور عشایر در محوطه سازمان امور عشایر مستقر می باشد ، کارکنان جهت اقامه نماز از نمازخانه سازمان استفاده می نمایند .	به سبب تعداد پایین کارکنان امکان برپایی نماز با امام جماعت وجود ندارد، نبود فضای کافی امکان استقرار فضایی جهت نمازخانه را امکان پذیر نمی کند امکان پذیر نمی باشد	ارتقای فرهنگ سازمانی
		روابط عمومی و حوزه ریاست	اطلاع رسانی الکترونیکی از طریق پیامک و در فصل سرد سال زمان حضور عشایر در قشلاق انجام می گیرد .	به سبب ماهیت زندگی عشایر و عدم آنتن دهی مناسب در ببلاعات عشایر و مناطق مرتفع و همچنین نداشتن سواد و یا کم سواد بودن عشایر الکترونیکی شدن فرآیند های خدمت فاقد موضوعیت بوده و با مشکل مواجه می باشد	الکترونیکی شدن خدمات دستگاه
			تلاش جهت برقراری سهیمه استخدام جهت به	طی سه سال گذشته سهیمه استخدامی	به کار گیری افراد بر اساس ساز و کار عادلانه

توضیحات	حداکثر زمان اجرا	مجری (معاونت)	عنوان اقدام/فعالیت/پروژه	چالش	شاخص عملکردی/ماموریت
			کارگیری افراد بر اساس ساز و کار عادلانه	برای اداره در نظر گرفته نشده است.	
				در چارت اداره یک رئیس (مدیر پایه) و ده کارشناس موجود می باشد و انتصاب رئیس توسط سازمان امور عشایر کشور انجام می گیرد.	رعایت شرایط احراز مدیران در انتصاب نیروی انسانی
		واحد اداری	شرکت کارکنان در دوره های آموزشی ملی تدوین شده توسط سازمان ملی متبوع و همچنین شرکت در دوره های آموزش مرکز آموزش استان	سطح مجموعه اداره می باشد و به سبب پایین بودن تعداد کارکنان اداره امکان برگزاری دوره آموزشی و تدوین برنامه آموزشی به شکل مجزا وجود ندارد.	اجرا و ارزشیابی دوره های آموزشی مدیران و کارکنان
		۶ ماهه دوم سایت	تأمین اعتبار و راه اندازی تارنمای مجموعه	نبود اعتبار مناسب جهت راه اندازی تارنما و عدم همکاری مناسب شرکت های مرتبط	شفافیت عمومی دستگاه